



Regulamin Projektu „AccelStart” - Działanie 2.27 Laboratorium Innowatora w ramach FENG

Niniejszy regulamin określa zasady realizacji projektu „AccelStart” w ramach Działania 2.27 Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, 2 Priorytetu Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021 - 2027 (FENG), w tym zasady naboru, oceny oraz uczestnictwa w projekcie „AccelStart”.

§ 1 [Definicje]

Ilekcroć w Regulaminie mowa jest o:

1. **Aplikacji** – należy przez to rozumieć komplet dokumentów składanych przez Aplikującego, zawierających informacje niezbędne do dokonania oceny formalnej i merytorycznej, w tym także pitch deck;
2. **Aplikującym** - należy przez to rozumieć Pomysłodawcę (lub zespół Pomysłodawców), składającego Aplikację do Projektu AccelStart; po wybraniu Aplikującego w drodze naboru, po spełnieniu przez Aplikującego warunków definiujących Pomysłodawcę wskazanych w § 3 oraz zawarciu Umowy uczestnictwa w Projekcie AccelStart, Aplikującego określa się terminem Pomysłodawcy;
3. **Ekspert** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, posiadającą ekspercką wiedzę i doświadczenie zawodowe umożliwiające dokonywanie oceny Aplikacji i/lub Pomysłu biznesowego w ramach Komisji Kwalifikującej lub Komisji Oceniającej;
4. **FENG** – należy przez to rozumieć Program Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, 2021-2027;
5. **Institucji Pośredniczącej (IP)** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 Ustawy wdrożeniowej, który na mocy porozumienia zawartego z Instytucją Zarządzającą realizuje zadania w ramach FENG; jest to Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości;
6. **Institucji Zarządzającej (IZ)** – należy przez to rozumieć instytucję, o której mowa w art. 71 Rozporządzenia ogólnego; jest to minister właściwy ds. rozwoju regionalnego;
7. **Kamieniu milowym/Kamieniach milowych** – zaplanowane, mierzalne, obserwowalne i możliwe do udokumentowania zdarzenie, niezbędne dla postępu PPM, którego wystąpienie umożliwia podjęcie działań związanych z osiągnięciem następnego określonego w PPM kamienia milowego lub (w przypadku końcowego kamienia milowego) oznacza zakończenie PPM;
8. **Komisja Kwalifikująca** – należy przez to rozumieć ciało kolegialne, składające się z Eksperta ds. Inkubacji i Mentoringu i/lub Eksperta Zewnętrznego, dokonujące ocen Projektów biznesowych i Aplikujących/Pomysłodawców na etapie I oceny Aplikacji na podstawie kryteriów naboru, kwalifikujące Aplikujących do etapu II oceny Aplikacji przed Komisją Oceniającą; Aplikacja jest weryfikowana przez dwóch Ekspertów Komisji Kwalifikującej;
9. **Komisji Oceniającej** – należy przez to rozumieć ciało kolegialne, składające się osób wskazanych przez Operatora, dokonujące ocen Projektów biznesowych i Pomysłodawców na etapie II oceny Aplikacji w ramach naboru do Projektu AccelStart;
10. **Mentorze** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, w tym prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, współpracującą z Operatorem przez Akcelerator Accelpoint, posiadającą ekspercką wiedzę i doświadczenie zawodowe w obszarach związanych z potrzebami zgłoszonymi przez Pomysłodawcę w ramach PPM, realizującą usługi mentoringowe w ramach PPM;
11. **MVP (minimum viable product)** – należy przez to rozumieć rozwinięcie Pomysłu biznesowego w produkt o minimalnej koniecznej funkcjonalności, posiadający najważniejsze cechy ostatecznego rozwiązania, gotowego do wdrożenia;
12. **Operatorze** lub **Akceleratorze** – należy przez to rozumieć Akcelerator Accelpoint spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-640 Warszawa), ul. Mokotowska 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000729444, NIP: 7010820398, REGON: 380056842; działającą jako lider Projektu AccelStart, współrealizującą Projekt AccelStart z Partnerami;



13. **Opiekunie/Ekspert ds. Mentoringu i Inkubacji** – należy przez to rozumieć osobę stale współpracującą z Operatorem, odpowiedzialną za stały kontakt z Pomysłodawcą i Mentorami, nadzorująca przebieg PPM, pełniącą funkcję Eksperta ds. Mentoringu i Inkubacji;
14. **Partner/Partnerzy** – należy przez to rozumieć podmioty dysponujące zasobami i potencjałem służącym zwiększeniu szans na skuteczną weryfikację i rozwój pomysłów biznesowych w ramach programu, adekwatne do potrzeb programu AccelStart (np. podmioty działające na rzecz innowacyjności, instytucje otoczenia biznesu, uczelnie wyższe, duże i średnie przedsiębiorstwa; jednostki samorządu terytorialnego, animatorzy społeczności startupowych itp.);
15. **Planie Prac Mentoringowych (PPM)** – należy przez to rozumieć plan pracy Pomysłodawcy i Operatora, obejmujący profesjonalne działania prowadzące do rozwoju Pomysłu biznesowego, określający Kamienie milowe oraz terminy ich realizacji;
16. **Pomyśle biznesowym** – należy przez to rozumieć innowacyjny pomysł zgłoszony przez Pomysłodawcę, którego rozwinięcie jest przedmiotem Projektu AccelStart i który w momencie zgłoszenia go do Projektu AccelStart nie może stanowić przedmiotu działalności gospodarczej prowadzonej przez Pomysłodawcę;
17. **Pomysłodawcy (Indywidualnym Innowatorze)** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną (lub zespół osób fizycznych), mającą miejsce zamieszkania na terenie Polski, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, która posiada prawa do zgłoszonego Pomysłu biznesowego (jest jego właścicielem) i nie narusza praw osób trzecich; w przypadku gdy Pomysł biznesowy jest własnością kilku osób fizycznych wszyscy właściciele uczestniczą w Projekcie AccelStart lub Aplikujący posiada zgodę/upoważnienie pozostałych współwłaścicieli Pomysłu biznesowego do wystąpienia w Projekcie AccelStart;
18. **Projekcie AccelStart** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie w rozumieniu art. 2 pkt 22 Ustawy wdrożeniowej, tj. projekt pn. „AccelStart”, określony we wniosku o dofinansowanie nr FENG.02.27-IP.02-0028/23;
19. **Regulamin** – należy przez to rozumieć Regulamin Projektu AccelStart;
20. **Rozporządzeniu ogólnym** – należy przez to rozumieć rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu i Migracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
21. **Rozporządzeniu PARP-FENG** - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027;
22. **System do obsługi Projektu** – należy przez to rozumieć każdy system lub narzędzia IT stosowane przez Akcelerator do obsługi procesu oceny Aplikacji, jak również system zarządzania realizacją Projektu AccelStart;
23. **Umowie o dofinansowanie** – należy przez to rozumieć umowę o dofinansowanie Projektu AccelStart z dnia 8 lipca 2024 r. nr FENG.02.27-IP.02-0028/23, określającą prawa i obowiązki stron, w tym szczegółowe zasady dotyczące dofinansowania Projektu AccelStart;
24. **Umowa Uczestnictwa w Projekcie** - umowa zawarta pomiędzy Akceleratorem a Pomysłodawcą (członkiem zespołu Pomysłodawcy w przypadku Pomysłodawców będących zespołami osób fizycznych), której celem jest stworzenie przez Pomysłodawcę, wspieranego przez Operatora, udzielającego na rzecz Pomysłodawcy usługi monitoringowe i doradcze, prototypu lub MVP Pomysłu biznesowego zgłoszonego w Aplikacji, w ramach aktywnego uczestnictwa Pomysłodawcy w Projekcie AccelStart;
25. **Ustawie wdrożeniowej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027.

§ 2 [Postanowienia ogólne]

1. Operator realizuje Projekt zgodnie z:
 - 1) Umową o dofinansowanie;
 - 2) Regulaminem;



- 3) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności z politykami unijnymi, w tym dotyczącymi pomocy publicznej, zamówień publicznych, prawa pracy oraz zasadami horyzontalnymi z art. 9 rozporządzenia ogólnego 3, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (art. 1, 3-8, 10, 15, 20-23, 25-28, 30-33) i Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (art. 2-7, 9);
 - 4) obowiązującymi wytycznymi ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 Ustawy wdrożeniowej.
2. Celem Projektu AccelStart jest wspieranie innowacyjnych Pomysłów biznesowych i Pomysłodawców z obszaru całej Polski poprzez objęcie Pomysłodawców wybranych w ramach otwartego naboru programem mentoringowym, tj. usługami mentoringowymi i eksperckimi, w wyniku których zostanie zweryfikowany potencjał komercjalizacyjny, technologiczny i biznesowy Pomysłów biznesowych, a także dopracowane zostaną prototypy Pomysłów biznesowych zgłoszonych w Aplikacji.
 3. W ramach realizacji Projektu AccelStart Pomysłodawcy uzyskują wsparcie polegające w szczególności na usługach mentoringowych, usługach eksperckich lub prawnych oraz wsparciu w przygotowaniu prototypów produktów i usług w ramach zgłoszonego Pomysłu biznesowego. Zakres, wymiar i terminy świadczenia usług określa szczegółowo Umowa Uczestnictwa w Projekcie.
 4. Liderem Projektu AccelStart jest Operator, który realizuje Projekt AccelStart wspólnie z Partnerami.
 5. Projekt AccelStart stanowi realizację programu wsparcia Indywidualnych Innowatorów w celu popularyzacji innowacyjnych rozwiązań w gospodarce i społeczeństwie stosownie do postanowień § 48 ust. 2 Rozporządzenie PARP-FENG.

§ 3 [Warunki uczestnictwa w Projekcie AccelStart]

Nabór Pomysłów biznesowych w ramach Projektu AccelStart skierowany jest do osób fizycznych, spełniających łącznie następujące warunki:

- 1) posiadających pełną zdolność do czynności prawnych;
- 2) nie prowadzących (indywidualnie lub łącznie) działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem że przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się prowadzenie w dacie zawarcia Umowy Uczestnictwa w Projekcie indywidualnej działalności gospodarczej zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym także prowadzonej na podstawie umowy spółki cywilnej, a także faktyczne świadczenie usług, nawet bez rejestracji we właściwym rejestrze/ewidencji, posiadanie co najmniej 25% udziałów/akcji odpowiednio w kapitale zakładowym lub kapitale spółki lub posiadanie praw udziałowych w spółkach prawa handlowego lub pełnienie funkcji w organach spółek prawa handlowego;
- 3) zamieszkałych (posiadających miejsce zamieszkania – pobytu stałego / zameldowania) na terenie Polski; oraz uprawnionych do pobytu na terytorium Polski przez okres wskazany w wizie Schengen, lub w wizie długoterminowej lub zezwoleniu na pobyt wydanych przez polskie organy;
- 4) posiadających prawa do zgłoszonego Pomysłu biznesowego (jest jego właścicielem) i nie naruszających praw osób trzecich, a w przypadku gdy Pomysł biznesowy jest własnością kilku osób fizycznych wszyscy właściciele uczestniczą w Projekcie AccelStart lub Aplikujący posiada zgodę/upoważnienie pozostałych współwłaścicieli Pomysłu biznesowego do wystąpienia w Projekcie AccelStart;
- 5) Pomysł biznesowy w momencie zgłoszenia go do Projektu AccelStart nie stanowi przedmiotu działalności gospodarczej prowadzonej przez Aplikującego, osobę trzecią w stosunku do Aplikującego oraz podmiot/osobę powiązaną z Aplikującym w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ani nie stanowił w przeszłości przedmiotu takiej działalności gospodarczej;
- 6) Pomysł biznesowy nie jest ani nie był w zakresie działań realizowanych w Projekcie AccelStart objęty wsparciem w ramach innego projektu realizowanego w ramach środków krajowych lub europejskich;
- 7) Pomysł biznesowy nie dotyczy działalności w zakresie:



- a) wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - b) produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - c) produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - d) obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
 - e) gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - f) produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych;
- 8) wobec Aplikującego nie został orzeczony zakaz, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 9) Aplikujący nie został wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich na zasadach określonych w art. 207 ust. 4 ufp;
- 10) Aplikujący nie jest powiązany rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z Operatorem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Operatora lub osobami wykonującymi w imieniu Operatora czynności związane z realizacją programu Projektu AccelStart, w szczególności poprzez:
- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze przedsiębiorcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 4 [Procedura naboru do Projektu AccelStart]

1. Wybór Pomysłodawców rozpoczyna się z dniem 27.12.2024 r. i będzie prowadzony w trybie ciągłym, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Projektu AccelStart, nie później jednak niż do 30 października 2026 r.
2. Operator publikuje ogłoszenie o naborze do Projektu AccelStart poprzez stronę internetową: <https://accelpoint.com/accelstart/>.
3. Chęć uczestnictwa w Projekcie AccelStart należy zgłaszać poprzez:
 - 1) wypełnienie elektronicznego formularza Aplikacji dostępnego na <https://airtable.com/appN8wYtvFKA0GVAD/shriaknJdVQS0YNJx> oraz załączenie do Aplikacji prezentacji Pomysłu biznesowego (pitch deck), lub
 - 2) zaprezentowanie Pomysłu biznesowego w formie nagrania video nie dłuższego niż 5 minut w formacie MP4, zawierającego wszystkie dane wskazane w formularzu Aplikacji i przesłania linku do pobrania filmu (np. przez narzędzia WeTransfer, Google Drive) na adres e-mail: hello@accelpoint.com, z zastrzeżeniem iż forma przewidziana w punkcie 2. dostępna jest wyłącznie dla osób, dla których złożenie wniosku w sposób określony w punkcie 1. jest znacznie utrudnione lub niemożliwe, z uwagi na niepełnosprawność.
4. Proces wyboru Pomysłodawców składa się z dwóch etapów oceny:
 - 1) Etap I – wstępna ocena formalno – merytoryczna;



- 2) Etap II – sesja pitch.
5. Wstępna ocena formalno-merytoryczna przeprowadzana jest przez Komisję Kwalifikacyjną, dokonującą weryfikacji czy Pomysł biznesowy wpisuje się w wymogi Projektu AccelStart na podstawie kryteriów naboru:
 - 1) merytorycznych – czy Pomysł biznesowy wpisuje się w wymogi Projektu AccelStart;
 - 2) formalnych:
 - a) czy Aplikujący zaakceptował Regulamin;
 - b) czy wszystkie wymagane pola w Aplikacji zostały uzupełnione;
 - c) czy Aplikację złożono w terminie;
 - d) czy Aplikację złożono w sposób opisany w § 4 ust. 3;
 - e) czy Aplikujący spełnia pozostałe warunki uczestnictwa w Projekcie AccelStart wymienione w § 3.
6. Każde z kryteriów oceny formalnej musi zostać spełnione, aby Aplikacja uzyskała pozytywny wynik na etapie oceny formalnej. Ocena Aplikacji poprzez uzyskanie „tak” w każdym kryterium warunkuje ocenę, że Pomysł biznesowy spełnia kryteria formalne i umożliwia przekazanie Aplikacji do wstępnej oceny merytorycznej Pomysłu biznesowego. Niespełnienie przez Aplikującego któregokolwiek z kryteriów formalnych skutkuje negatywną oceną formalną i odrzuceniem Aplikacji.
7. Aplikujący zostanie poinformowany o odrzuceniu Aplikacji z powodu niespełnienia kryteriów formalnych w korespondencji e-mailowej na adres wskazany w Aplikacji.
8. Po zakończeniu oceny formalnej, Komisja Kwalifikująca przeprowadza wstępną ocenę merytoryczną punktową Aplikacji, które uzyskały pozytywny wynik w ocenie formalnej, zgodnie z kryteriami naboru przedstawionymi w karcie oceny stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.
9. Każdy Ekspert Komisji Kwalifikującej wypełnia kartę oceny w zakresie oceny merytorycznej, w oparciu o udostępniony przez Operatora System do obsługi Projektu. Po zakończeniu oceny danej partii Aplikacji, Ekspert wypełnia i zatwierdza zbiorczą kartę oceny w formie wymaganej przez Operatora. Oceny Ekspertów są uśrednione, a punkty przydzielone Aplikacjom tworzą listę rankingową Pomysłów biznesowych.
10. Na sesję pitchingową rekomendowana jest lista maksymalnie 30 najwyżżej ocenionych Aplikacji w ramach danej rundy oceny. W przypadku jednakowej punktacji więcej niż jednej Aplikacji, na sesję pitchingową rekomendowani są wszyscy Aplikujący, których punktacja mieści się w punktacji trzydziestej Aplikacji. W przypadku liczby Aplikacji mniejszej niż 30, na sesję pitchingową rekomendowane są wszystkie Aplikacje, które pozytywnie przeszły ocenę formalną. W przypadku rezygnacji jednego z rekomendowanych Aplikujących, jeżeli liczba projektów rekomendowanych na sesję pitch nie przekroczy 30, a sesja pitch dla grupy jeszcze się nie rozpoczęła, Komisja Kwalifikująca ma prawo zaprosić kolejnego Aplikującego z listy.
11. Aplikujący zostaną powiadomieni o wyniku wstępnej oceny merytorycznej drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Aplikacji. Aplikujący wybrani stosownie do postanowień ust. 10 powyżej otrzymają zaproszenie na sesję pitch.
12. Operator wyznacza termin sesji pitchingowej i nie podlega on zmianie.
13. Etap II: sesja pitch przeprowadzana jest przed Komisją Oceniającą złożoną z minimum trzech, a maksymalnie pięciu Członków Komisji Oceniającej.
14. Podczas sesji pitch Aplikujący przedstawia Pomysł biznesowy. Członkowie Komisji Oceniającej uprawnieni są do zadawania dodatkowych pytań i żądania wyjaśnień co do treści prezentacji Aplikującego.
15. Sesja pitch jest nagrywana. Operator przechowuje nagranie do 30 dni od odbycia się sesji pitch.
16. Każdy członek Komisji Oceniającej ocenia Aplikację zgodnie z kryteriami merytorycznymi naboru, o których mowa w ust. 8 powyżej, wypełnia i zatwierdza zbiorczą kartę oceny w formie wymaganej przez Operatora. Oceny członków Komisji Oceniającej są uśrednione, a punkty przydzielone Aplikacjom tworzą listę rankingową Aplikujących.
17. Komisja Oceniająca podejmuje decyzję ile Pomysłów biznesowych zostanie zakwalifikowanych do Projektu AccelStart w ramach danej rundy oceny, z zastrzeżeniem że liczba Pomysłów biznesowych wybranych w ramach danej rundy oceny nie może przekroczyć 20.



18. Komisja Oceniająca dokonuje wyboru Pomysłów biznesowych na zasadzie konsensusu, co oznacza, że wszyscy członkowie KO muszą wyrazić zgodę na przyjęcie Pomysłodawcy do programu. KO, sporządzają protokoły z sesji pitch, dyskusji i głosowania. Karty oceny oraz wyniki głosowania stanowią załącznik do protokołu. Publikacja wyników oceny Aplikacji w ramach danej rundy oceny następuje na stronie www.accelpoint.com poprzez wskazanie nazw Projektów biznesowych Aplikujących, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie AccelStart.
19. Ocena formalna Aplikacji jest przeprowadzana przez Komisję Kwalifikującą na bieżąco w kolejności wpływu Aplikacji do Operatora. Ocena merytoryczna wstępna oraz Etap II oceny są przeprowadzane odpowiednio przez Komisję Kwalifikującą i Komisję Oceniającą.
20. Operator zastrzega sobie uprawnienie do zawieszenia kolejnych naborów Pomysłów biznesowych lub ich przerwania w przypadku wyczerpania budżetu Projektu AccelStart, rozwiązania Umowy o dofinansowanie, innych okoliczności niezawinionych przez Operatora a skutkujących bezcelowością dalszego realizowania Projektu AccelStart.
21. Aplikujący może zgłosić tylko jeden Pomysł biznesowy do Projektu AccelStart i może być członkiem tylko jednego zespołu Aplikującego w ramach jednej rundy oceny. Niedopuszczalne są zmiany w zespole Aplikującego, za wyjątkiem rezygnacji członka zespołu Aplikującego z jednoczesnym przeniesieniem/zrzeczeniem się majątkowych praw autorskich do Pomysłu biznesowego na rzecz pozostałych członków zespołu Aplikującego lub Aplikującego.
22. Aplikującemu nie przysługują środki odwoławcze od negatywnej decyzji w sprawie zakwalifikowania do Projektu AccelStart oraz kolejnych etapów oceny merytorycznej w ramach naboru. Na wniosek Aplikującego (złożony nie później niż w terminie 14 dni od opublikowania wyników oceny przez Akcelerator), Operator sporządzi uzasadnienie oceny merytorycznej danej Aplikacji na piśmie i niezwłocznie, jednak nie wcześniej niż w terminie 21 dni od zakończenia oceny w ramach rundy, przekaże je Aplikującemu.

§ 5 [Organizacja wsparcia mentoringowego]

1. Aplikujący, którzy zostali zakwalifikowani do Projektu AccelStart zawierają z Operatorem Umowę Uczestnictwa w Projekcie AccelStart, do której załącznik stanowi Plan Prac Mentoringowych. Każdy członek zespołu Aplikującego zawiera Umowę Uczestnictwa w Projekcie, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Na czas udziału w Projekcie AccelStart do każdego Pomysłodawcy zostaje przydzielony Ekspert ds. Inkubacji i Mentoringu.
3. Ekspert ds. Inkubacji i Mentoringu, na podstawie indywidualnych wywiadów oraz formularzy aplikacyjnych, przeprowadzi analizę Pomysłodawcy, w szczególności określi:
 - 1) zasoby i umiejętności Pomysłodawcy,
 - 2) finansowe plany i potrzeby,
 - 3) network i relacje biznesowe,
 - 4) cele biznesowe,
 - 5) oczekiwania względem Operatora,
4. Organizacja programu mentoringowego w ramach jednej rundy jest podzielona na dwa etapy, określone w ramach Planu Prac Mentoringowych, ustalanego przez Eksperta ds. Inkubacji i Mentoringu w ścisłej współpracy z Pomysłodawcą:
 - a. Etap I: opracowanie modelu biznesowego na bazie narzędzia Business Model Canvas lub odpowiedników. Podczas tego etapu Pomysłodawcy wezmą udział w serii grupowych szkoleń i warsztatów dotyczących rozwoju Pomysłu biznesowego. Efektem Etapu I jest kompletny Business Model Canvas (lub jego odpowiednik) oraz zdefiniowane indywidualne kamienie milowe w ramach PPM, wraz z zapotrzebowaniem na zakres usług mentorskich, specjalistycznych i zewnętrznych niezbędnych do stworzenia MVP i weryfikacji modelu biznesowego.
 - b. Etap II: realizacja kamieni milowych określonych w PPM.
5. Przejście do Etapu II możliwe jest pod warunkiem minimum 50% obecności Pomysłodawcy na grupowych szkoleniach i warsztatach, minimum 70% obecności na spotkaniach z Ekspertem, oraz opracowania przez



Pomysłodawcę Business Model Canvas lub jego odpowiednika. Pomysłodawca jest kwalifikowany do Etapu II przez dedykowanego Eksperta ds. Inkubacji i Mentoringu.

6. Opiekun pozostaje w stałym kontakcie ze Pomysłodawcą i na bieżąco nadzoruje postępy prac nad MVP oraz weryfikuje jakość usług świadczonych w ramach Projektu AccelStart. Monitoring postępów prac Indywidualnego Innowatora odbywać się będzie poprzez weryfikację osiągania kolejnych Kamieni milowych. Realizacja Kamieni milowych następuje zgodnie z harmonogramem i jest konieczna dla ukończenia Projektu AccelStart przez danego Pomysłodawcę.
7. Bezpośrednie wsparcie mentoringowe świadczone będzie w formie indywidualnych spotkań wraz z realizacją zadań, z zastrzeżeniem że w przypadku identyfikacji grupy Pomysłodawców ze wspólnymi potrzebami lub wyzwaniem, możliwe jest organizowanie grupowych szkoleń z Mentorami lub webinarów.
8. Mentorzy dobierani będą przez Eksperta ds. Inkubacji i Mentoringu według zidentyfikowanych potrzeb Pomysłodawcy.
9. Pomysłodawca na zakończenie udziału w Projekcie AccelStart otrzymuje pisemną końcową informację zwrotną w formie raportu od Eksperta ds. Inkubacji i Mentoringu, który zawiera co najmniej ocenę Pomysłu biznesowego i Pomysłodawcy po otrzymanych usługach mentoringowych, uwzględniającą charakterystykę Pomysłu biznesowego na moment zakończenia prac w ramach Projektu AccelStart, w tym rekomendacje dotyczące stopnia gotowości Pomysłodawcy do podjęcia działalności rynkowej z jej uzasadnieniem.
10. W przypadku Pomysłodawców, którzy nie zrealizują pełnego zakresu Planu Prac Mentoringowych, informacja przekazana Pomysłodawcy będzie obejmowała informacje dotyczące prac zrealizowanych do momentu zakończenia współpracy wraz ze wskazaniem czynników, które zadecydowały o przerwaniu prac i z rekomendacjami dotyczącymi kierunków rozwoju Pomysłu biznesowego.
11. Badanie postępu realizacji Planu Prac Mentoringowych oparte jest na:
 - 1) regularnych spotkaniach statusowych z Ekspertem ds. Inkubacji i Mentoringu,
 - 2) regularnych spotkaniach projektowych w składzie: Pomysłodawca, Ekspert ds. Inkubacji, Mentorzy,
 - 3) spotkaniach z Mentorami wspierającym identyfikację problemów oraz udzielającymi wsparcia odnośnie konkretnych aspektów z zakresu Pomysłu biznesowego,
 - 4) weryfikacji stopnia osiągnięcia uzgodnionych Kamieni Milowych.
12. Spotkania będą odbywać się w formie stacjonarnej bądź przy użyciu środków porozumiewania się na odległość.
13. Pomysłodawca ma obowiązek uczestniczyć w przygotowanych dla niego wydarzeniach odbywających się w siedzibie Operatora lub miejscu wskazanym przez Operatora w ramach Projektu AccelStart, o których informowany będzie przed planowanym wydarzeniem.
14. W ostatniej fazie Projektu AccelStart Pomysłodawca ma obowiązek uczestnictwa w wydarzeniu Demo Day na zaproszenie Operatora oraz zaprezentowania tam swojego Pomysłu biznesowego i rezultatów, które udało się wypracować w trakcie Planu Prac Mentoringowych.

§ 6 [Prawa własności intelektualnej i poufność]

1. Składając Aplikację, Aplikujący oświadcza, że posiada wyłączne prawa do zgłoszonego innowacyjnego Pomysłu biznesowego oraz uprawnienia do rozporządzania we własnym imieniu pełnią praw oraz, że zgłoszony w Aplikacji innowacyjny Pomysł biznesowy jest wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakiegokolwiek roszczenia podmiotu trzeciego/osób trzecich.
2. Przez udział w naborze, złożenie Aplikacji, jak i udział Pomysłodawcy w Projekcie AccelStart, Operator ani Partner nie nabywają majątkowych praw autorskich do Pomysłu biznesowego zgłoszonego w Aplikacji bądź rozwijanego w ramach Projektu AccelStart.
3. Akcelerator zobowiązuje się zapewnić poufność zawartych w Aplikacji informacji, danych i dokumentów, jednakże Aplikujący zobowiązany jest do oznaczenia przekazanych materiałów poufnych dotyczących zgłoszonego Pomysłu biznesowego odpowiednią klauzulą w celu zabezpieczenia swoich interesów.
4. Osoby odpowiedzialne za proces oceny Aplikacji/Pomysłów biznesowych oraz za proces realizacji PPM ze strony Operatora oraz Partnerów są zobowiązane do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji Projektu AccelStart od Pomysłodawców przez okres realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.



5. Informacjami poufnymi są wszelkie dane i informacje dotyczące Pomysłu biznesowego przedstawionego przez Pomysłodawcę, jego partnerów lub klientów utrwalone w jakiegokolwiek formie w tym w szczególności dokumenty, maile, faksy, rysunki, zestawienia, oprogramowanie, kopie elektroniczne, specyfikacje, diagramy, informacje w postaci cyfrowej oraz informacje przekazane ustnie bez jakiegokolwiek ich utrwalenia, z którymi zapoznała się osoba odpowiedzialna za proces oceny Pomysłów biznesowych oraz za proces inkubacji ze strony Operatora oraz Partnerów, a odnoszące się do Pomysłodawcy, jego partnerów lub klientów w tym w szczególności dotyczące ich działalności, sytuacji finansowej, handlowej, prawnej, know-how, innowacji, rozwiązań i danych technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub gospodarczych.
6. Informacje poufne zebrane w czasie trwania procesu oceny oraz procesu inkubacji mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji współpracy, w sposób wynikający z zakresu obowiązków Operatora określonych w Umowie o dofinansowanie.
7. Składając Aplikację, Aplikujący wyraża zgodę na wykorzystanie znaku towarowego, logo, oznaczenia słownego, graficznego lub słowno-graficznego, imienia i nazwiska Aplikującego przez Operatora w materiałach marketingowych lub informacyjnych dotyczących lub związanych z Projektem AccelStart oraz zobowiązuje się do złożenia stosownego oświadczenia umożliwiającego Operatorowi korzystanie z tak udzielonej licencji.
8. Na potrzeby prowadzenia działań informacyjnych i komunikacyjnych, w tym w social mediach, Pomysłodawca zobowiązany jest uczestniczyć w promocji Projektu AccelStart, jeżeli posiada profil w mediach społecznościowych (LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram), w tym w szczególności poprzez umieszczenia na profilu informacji o uczestnictwie w Projekcie AccelStart w formie przygotowanej przez Operatora.

§ 7 [Postanowienia końcowe]

1. Operator zastrzega możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie, pod warunkiem uzyskania zgody IP na wprowadzenie zmian oraz zachowania procedury wprowadzania zmian określonej poniżej.
2. W przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia zmian w Regulaminie, po uzyskaniu zgody IP, Operator zamieszcza na stronie internetowej aktualną treść Regulaminu oraz termin, od którego stosuje się zmianę.
3. W przypadku stwierdzenia błędów związanych z funkcjonowaniem Systemu do obsługi Projektu, Aplikujący powinien dokonać zgłoszenia błędów za pośrednictwem adresu e-mail: hello@accelpoint.com w terminie nieprzekraczającym 24 godzin od wystąpienia błędu.
4. Operator kieruje całość korespondencji dotyczącej przyjętego zgłoszenia błędu, w tym wynik rozpatrzenia zgłoszenia błędu, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Aplikującego w zgłoszeniu błędu. Aplikujący jest zobowiązany do wskazania adresu poczty elektronicznej zapewniającego skuteczną komunikację.
5. Pozytywne rozpatrzenie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3, możliwe jest jedynie w przypadku, gdy problemy związane z wadliwym funkcjonowaniem platformy nie leżą po stronie Aplikującego.
6. W razie wystąpienia długotrwałych problemów technicznych uniemożliwiających składanie Aplikacji za pomocą platformy, należy stosować się do komunikatów przekazanych przez Operatora.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji.

Załączniki:

1. Karta wstępnej oceny formalnej i merytorycznej
2. Wzór Umowy uczestnictwa w Projekcie
3. Obowiązek informacyjny RODO

DATA PUBLIKACJI: 23.12.2024